

SNEL VAN START: DOSSIER

In DRV Online vindt u een archief met belangrijke documenten. Deze documenten zijn in een online dossier op een veilige locatie opgeslagen en altijd voor u beschikbaar. In dit stappenplan beschrijven we waar u welke functionaliteiten kunt vinden.

1. U kunt het online dossier vinden in het menu onder **Dossier**.
2. Onder dit tabje hebben wij voor u alvast een mappenstructuur opgebouwd.
3. Wanneer u iets wilt zoeken op bestandsnaam dan kunt u gebruikmaken van de zoekfunctie.
4. U kunt ook documenten bij ons aanleveren via het online dossier. Hiervoor opent u het mapje upload in de mappenstructuur.
5. Wanneer u een document wilt uploaden, dan klikt u op de knop **Upload**. Wij ontvangen een notificatie als u een bestand heeft geupload.

The screenshot displays the DRV Online web application interface. At the top, there is a navigation bar with the DRV logo and menu items: Home, Accordering, Dossier, and Beheer. The 'Dossier' menu item is highlighted. Below the navigation bar, there is a search bar labeled 'Zoek in overzicht' with a magnifying glass icon and a green 'Upload' button. The main content area shows a folder structure under 'Dossier' with the following items: 'Uw Onderneming BV', '1123456 - Uw Onderneming B.V.', 'Accordering', 'Upload', 'DRV Accountants & Adviseurs (concern)', and 'DRV Accountants & Adviseurs (vestiging)'. The 'Upload' folder is selected, and its details are shown below, including a text input field for the file name and a green 'Upload' button. The interface also includes a 'Toon meer resultaten' button and a '+ Nieuwe map' button.