



DRV ACCOUNTANTS & ADVISEURS

ONDERSTEUNING IN ALLE FASES VAN HET WERKGEVERSCHAP

Personeel is een bepalende factor voor het succes van uw onderneming. Om dit succes te kunnen realiseren, is het belangrijk dat u alles op personeelsgebied goed hebt geregeld. U heeft als werkgever diverse verplichtingen, maar u wilt vooral tevreden en gemotiveerde medewerkers die zich ten volle kunnen ontwikkelen. Het inrichten van uw personeelsbeleid vraagt specifieke kennis en tijd. Onze adviseurs bieden u dat; flexibel en op een manier die past bij u en uw organisatie.

Voeren van een efficiënte administratie

Het voeren van uw personeels- en salarisadministratie kan veel tijd in beslag nemen. Bovendien wilt u er zeker van zijn dat uw administratie voldoet aan de huidige wet- en regelgeving. De ervaren administrateurs en adviseurs van DRV bieden u ondersteuning bij het uitvoeren van deze werkzaamheden. Zo kunt u de complete salarisadministratie uitbesteden of met DRV samenwerken via DRV Salaris Online. DRV Salaris Online biedt onder andere:

- Een online personeelsdossier (zowel voor de werknemer als werkgever);
- Geïntegreerde verlof- en verzuimregistratie;
- Automatische berekeningen voor diverse zaken als reiskosten, werkkostenregeling en salary split;
- Dashboards met belangrijke data en gebeurtenissen en actuele managementrapportages.

Personeelsplanning

Daarnaast kunt u met diverse personeelsplanningsprogramma's eenvoudig en efficiënt uw personeelsplanning regelen. En met het hr systeem zorgt u met behulp van geautomatiseerde workflows voor een efficiënter beheer van, en optimaal inzicht in uw personeelsadministratie. Wij werken met verschillende systemen die aan DRV Salaris Online gekoppeld kunnen worden.

Goed personeelsbeleid

Als werkgever hebt u ook de verantwoordelijkheid voor het goed functioneren van uw personeel. Er wordt van u verwacht dat u voldoende uitdaging en ontwikkelkansen biedt aan uw personeel, dat u tijdig gesprekken met hen aangaat en dit op de juiste wijze vastlegt in een actueel personeelsdossier. Onze Hrm adviseurs kunnen u informeren hoe u dat het beste kunt doen in de verschillende fases van een dienstverband, helpen bij de opbouw van een dossier en bijvoorbeeld de voorbereiding van gesprekken.

Instroom: succesvolle werving en indiensttreding

Als u op zoek bent naar een nieuwe medewerker wilt u er zeker van zijn dat u de juiste keuze maakt. Hiervoor voert u gesprekken met kandidaten om erachter te komen wie het beste bij uw organisatie past. Dit kost echter veel tijd en inspanning. Wij kunnen dit traject geheel of gedeeltelijk voor u uit handen nemen. De Hrm adviseurs kunnen u helpen met:

- Vacatureteksten opstellen;
- Kandidaten zoeken (via onze samenwerkingspartners);

- Selecteren van kandidaten en het voeren van gesprekken;
- Assessments afnemen;
- Advisering omtrent salaris en arbeidsvoorwaarden;
- Detachering (financiële functies) bij tijdelijke opdrachten;
- Bij indiensttreding: bepalen van salaris, opstellen arbeidsovereenkomst en functieprofiel en dossiervorming.

Doorstroom: Ontwikkeling/doorgroei

Om het beste uit uw medewerkers te halen, is het belangrijk om de ontwikkeling van medewerkers te volgen. Een assessment is een goede tool om te kijken wat de kwaliteiten en eventuele ontwikkelpunten van uw medewerkers zijn. Het biedt een goed startpunt om het gesprek met uw medewerkers aan te gaan over hun ontwikkeling. Onze teamanalyses geven daarnaast inzicht in de sterkten en zwakten van uw team.

Binnen elk bedrijf komt het weleens voor dat een medewerker vastloopt in zijn functie. Wij ondersteunen u graag in het verbetertraject met de juiste gesprekssystematiek en bijbehorende functie- en competentieprofielen, het voeren van gesprekken en de dossiervorming die daarbij hoort.

Duurzaam inzetbare medewerkers

Hoe houdt u medewerkers van alle leeftijden gemotiveerd, betrokken en gezond? Nu, maar ook in de toekomst. Hoe kunt u duurzame inzetbaarheid in de praktijk brengen? Het opstellen van een beleid is vaak een traject op maat. Onderwerpen die daarbij aan bod komen zijn: talentmanagement, leeftijdsbewust personeelsbeleid, eerder (gedeeltelijk) stoppen met werken, cultuuromslag, vitale medewerkers, verlaging ziekteverzuim en lagere werkgeverslasten.

Ondersteuning bij verzuim

De kosten rondom arbeidsongeschiktheid kunnen flink oplopen. U heeft er dan ook baat bij om verzuim terug te dringen. De Hrm adviseurs begeleiden u graag in het re-integratieproces van een langdurig zieke werknemer. We nemen dan de rol van case manager op ons, maar kunnen ook naast de case manager worden ingezet, en dringen een hoog verzuim terug.

Screening personeelsdossiers

Bent u er als werkgever 100% van overtuigd dat de inhoud van uw personeelsdossiers voldoet aan alle wet- en regelgeving? Weet u zeker dat u in een eventuele ontslagprocedure voldoende beslagen ten ijs kunt komen? Om u inzicht te geven in de mogelijke risico's kunnen wij uw personeelsdossiers screenen door:

- Een eerste 'scan' van uw dossiers waarin eventuele aandachtspunten worden achterhaald op basis van de wettelijke vereisten voor een volledig personeelsdossier.
- Een toelichtingsgesprek waarin de uitkomsten van de scan met u worden besproken.
- Een praktische rapportage waarmee u zelf of eventueel met onze hulp de aandachtspunten kunt verbeteren.

Uitstroom: Beëindiging dienstverband

Wanneer u als werkgever besluit om een arbeidsovereenkomst te beëindigen, moeten er arbeidsrechtelijke zaken worden geregeld. Zo kunt u exitgesprekken voeren, overeenkomsten opstellen en duidelijke afspraken maken over de afwikkeling. Daarnaast wilt u natuurlijk op gepaste wijze afscheid nemen. Wij kunnen deze werkzaamheden voor u verrichten zodat het proces goed verloopt.

Interim HR

Heeft u een tijdelijk hr project waarbij u de hulp van een hr functionaris kunt gebruiken? Denk bijvoorbeeld aan de implementatie van een nieuw hr systeem of tijdelijke vervanging van uw hr functionaris? Wij bieden de oplossing met langdurige of kortdurende interim hr.

Wilt u meer informatie of heeft u een vraag?

Wilt u meer weten of heeft u een vraag over personeel & salaris? Neem dan contact op met één van onze specialisten of vul het contactformulier in op onze website www.driv.nl/personeel.